

1 Stadgar

2 Svenska cheerleadingförbundet

3 Förslag 2018-07-15

4 1 Svenska cheerleadingförbundets bestämmelser

5 1.1 Svenska cheerleadingförbundets ändamål

6 Svenska cheerleading förbundet, i dess stadgar benämnt förbundet har till uppgift att främja och
7 administrera cheerleadingidrotten i Sverige på sådant sätt att den står i överensstämmelse med
8 idrottens mål och inriktning, samt att företräda denna idrott i utlandet. Förbundet vill verka för att så
9 många som möjligt bereds möjlighet att delta aktivt inom cheerleadingidrotten.

10 Förbundet och medlemsföreningarna skall verka för att FS, valberedning, kommittéer och utskott får
11 en mångfaceterad sammansättning. Sammansättningen skall även verka för att behövlig kunskap om
12 inom olika verksamhetsgrenar tillgodoses.

13 1.2 Svenska cheerleadingförbundets sammansättning

14 Förbundet består av de ideella föreningar som upptagits i förbundet som medlemmar.

15 1.3 Svenska cheerleadingförbundets tillhörighet

16 Förbundet är medlemmar i det Europeiska Cheerleading förbundet (ECU, European CheerUnion),
17 samt det internationella Cheerleadingförbundet (ICU, International Cheer Union). Utöver detta har
18 förbundet möjlighet att vara medlemmar i ytterligare internationella organisationer så länge det inte
19 strider mot RF:s, SvGF:s, ECU:s, ICU:s eller dessa stadgar. SCF ska i tillämpliga delar följa dessa
20 organisationers stadgar.

21 1.4 Verksamhetsår, räkenskapsår och arbetsår

22 Förbundets verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 juli till 30 juni.

23 Förbundsstyrelsens arbetsår löper parallellt med verksamhetsåret.

24 1.5 Stadgetolkning

25 Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte förutsetts i
26 stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte eller avgörs i trängande fall av FS.

27 Förening eller enskild medlem har genom sitt medlemskap förbundet sig att i frågor som rör
28 tillämpningen av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol.

29 1.6 Stadgeändring

30 Förslag till ändring av dessa stadgar får förutom av FS, skriftligen framläggas av medlemsförening
31 senast två månader innan årsmöte.

32 För ändring av dessa stadgar krävs beslut härom av årsmöte med minst 2/3 enligt röstlängd.

33 1.7 Upplösning av förbundet

34 För upplösning av förbundet krävs beslut härom med minst 2/3 av antalet avgivna röster vid två på
35 varandra följande årsmöten, hållna med minst ett års mellanrum.

36 2 Medlemskap i Svenska Cheerleadingförbundet

37 2.1 Medlemskap i Svenska cheerleadingförbundet

38 Ideell förening får efter skriftlig ansökan upptas som medlem i förbundet om nedanstående villkor är
39 uppfyllda.

- 40 1. Ansökningen om medlemskap är upprättad enligt SCF:s anvisningar och åtföljd av
41 föreningens stadgar.
- 42 2. Föreningen på sitt program har cheerleadingverksamhet.
- 43 3. Föreningen har förbundit sig att i sin idrottsliga verksamhet följa förbundets
44 stadgar, tävlingsbestämmelser samt övriga bestämmelser och beslut fattade av
45 överordnade idrottsorgan.
- 46 4. Föreningens namn inte är olämpligt eller kan förväxlas med en till RF redan
47 ansluten förening.
- 48 5. Föreningen har betalat de avgifter som i vederbörlig ordning har bestämts.

49 2.2 Utträde ur SCF

50 Förening, som önskar utträde ur förbundet, skall skriftligen anmäla detta till FS. Har föreningen inte
51 betalat föreskrivna avgifter, bestämmer FS om de skall betalas eller inte.

52 Förening, som inte har betalat årsavgiften under 2 på varandra följande år, får anses ha begärt
53 utträde.

54 Utan att anmäla utträde föreligger får föreningen uteslutas om den (trots påminnelse) underlåter att
55 följa vad som föreskrivs i dessa stadgar.

56 Förening får också uteslutas, om den har underlåtit att rätta sig efter beslut som i vederbörlig
57 ordning har fattats av förbundet, eller annars påtagligt har motarbetat förbundets intresse.

58

59 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän föreningen har haft möjlighet att yttra sig inom en viss
60 tid av FS angiven tid. I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den
61 uteslutna föreningen skall iaktta för att överklagande av beslutet.

62 2.3 Åligganden

63 Föreningen skall:

- 64 1. följa förbundets stadgar, tävlingsbestämmelser, tävlingsregler samt övriga regler
65 och beslut fattade av förbundet eller överordnat idrottsorgan
- 66 2. årligen betala medlems- och årsavgift
- 67 3. föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och
68 balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, andra föreningsmöten och styrelsens
69 möte samt föra medlemsförteckning
- 70 4. hålla årsmöte och härvid, efter verkställd revision, besluta om ansvarsfrihet för
71 styrelsens förvaltning

72 2.4 Medlemmar i förening

73 Enskild person upptas som medlem** i föreningen efter ansökan.

74 Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökande kommer

75 att motarbeta föreningens ändamål och intresse.

76 Medlem får inte uteslutas av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade
77 avgifter till föreningen motarbetat dess verksamhet och ändamål, eller uppenbarligen skadat
78 föreningens intresse.

79 Beslut om vägrat medlemskap eller om uteslutning skall fattas av föreningsstyrelsen och får av den
80 det berör överklagas enligt reglerna i RF:s stadgar till FS.

81 Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna
82 inom idrotten och på lika villkor som gäller för övriga medlemmar.

83 Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av föreningens styrelse eller, om
84 denne har så bestämt, av sektionstyrelsen. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige,
85 gäller de regler, bestämmelser och sanktion, som TK utfärdat. Är arrangören inte ansluten till SCF får
86 medlemmen delta endast om SCF FS och TK har godkänt deltagandet efter erforderlig ansökan.

87 **notera att man kan vara medlem även om man inte är aktiv.

88

89 3 Svenska cheerleadingförbundets organ

90 3.1 Svenska cheerleadingförbundets beslutande organ

91 Förbundets högsta beslutande organ är årsmöte, och extra årsmöte. Övrigt beslutande organ är
92 förbundsstyrelsen. Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i vissa grupper av ärenden till
93 verkställande utskott, som utses inom styrelsen, till kommitté eller annat organ, som har tillsatts för
94 särskild uppgift, eller till enskild styrelseledamot eller anställd.

95 Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska underrätta styrelsen
96 härom.

97 3.2 Svenska cheerleadingförbundets verkställande organ

98 Förbundets verkställande organ är förbundsstyrelsen (FS). Styrelsen får överlåta sin verkställanderätt
99 i vissa grupper av ärenden till verkställande utskott, som utses inom styrelsen, till kommitté eller
100 annat organ, som har tillsatts för särskild uppgift, eller till enskild styrelseledamot eller anställd.

101 4 Årsmöte och extra årsmöte (beslutande organ)

102 4.1 Sammansättning

103 Årsmötet består av ombud från medlemsföreningarna.

104 Ombud får inte företräda mer än en förening och får inte vara ledamot av FS eller anställda.

105 4.2 Rösträtt

106 Varje medlemsförening som fullföljt sina åliggande gentemot förbundet har en röst.

107 4.3 Beslutsmässighet samt yttrande- och förslagsrätt

108 Årsmötet är beslutsmässigt med det antal ombud som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i
109 mötets beslut.

110 Yttrande- och förslagsrätt vid mötet har förutom ombuden, FS ledamöter, valberedning, revisorer,
111 ledamöter i förbundets kommittéer och motionär i vad avser egen motion.

112 Yttranderätt tillkommer RF:s representant och förbundets arbetstagare och med mötets enhälliga
113 samtycke annan närvarande.

114 Vid mötet får representanter för förbundets medlemsföreningar närvara.
115 Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).
116 Förutom när annat stadgas, avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.
117 Val och andra frågor avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som
118 erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet
119 angivna röster.
120 Omröstning sker öppet. Om röstberättigat ombud begär det skall dock omröstning ske slutet. Vid
121 omröstning skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

122 4.4 Tidpunkt och kallelse till årsmötet och extra årsmöte

123 Årsmötet hålls årligen före utgången av september månad på dag (ar) och ort som FS bestämmer.

124 Kallelse till mötet utfärdas av förbundsstyrelsen dels genom kungörelse i förbundets officiella
125 informationskanal senast två månader före mötet

126 Det som ska skickas tre veckor innan årsmötet;

- 127 1. Förslag på dagordning/föredragningslista
- 128 2. budget,
- 129 3. Verksamhetsplan
- 130 4. Verksamhetsberättelse
- 131 5. Förvaltningsberättelse
- 132 6. FS förslag (propositioner) och inkomna motioner till årsmötet - åtföljda av
133 styrelsens yttrande.
- 134 7. Valberedningens förslag

135 FS får sammankalla till extra årsmöte, om sådant möte behövs.

136 Vidare är FS skyldig att kalla till extra årsmöte, när revisorerna med angivna av skäl skriftligen så
137 kräver, eller när det begärs av medlemsföreningar som tillsammans med representerar minst en
138 tiondel av antalet röster enligt upprättad röstlängd.

139 Underlåter FS att inom 14 dagar kalla till extra möte, får den/de som krävt mötet kalla till detta.

140 Kallelse och föredragningslista/dagordning till mötet utfärdas av förbundsstyrelsen dels genom
141 kungörelse i förbundets officiella informationskanal senast två veckor före mötet.

142 Vid extra årsmöte får endast i föredragningslistan upptagna ärenden avgöras.

143 4.4.1 Ärenden vid årsmötet

144 Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

- 145 1. upprop och fullmactsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet
- 146 2. fråga om mötets behöriga utlysande
- 147 3. fastställande av föredragningslistan
- 148 4. val av mötesordförande och mötessekreterare
- 149 5. val av två protokolljusterare att jämte mötesordförande justera mötesprotokollet samt
150 erforderligt antal rösträknare
- 151 6. förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse för verksamhetsåret
- 152 7. förbundsstyrelsens förvaltningsberättelse för verksamhetsåret
- 153 8. revisorernas berättelse för samma tid

- 154 9. fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsens förvaltning
- 155 10. förslag till verksamhetsplan samt budget för kommande verksamhetsår
- 156 11. behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
- 157 12. fastställande av föreningarnas årsavgift till förbundet
- 158 13. val av förbundsordförande, tillika styrelsens ordförande för en tid av 2 år görs jämna år
- 159 14. val av kassör för en tid av 2 år, görs ojämna år
- 160 15. val av övriga ledamöter av 2 år.
- 161 16. val av revisor och revisor-suppleant med uppgift att granska verksamhet räkenskaper och
- 162 förvaltning inom förbundet inom ramen för en tid av ett år
- 163 17. val av ordförande i valberedningen för en tid av 2 år
- 164 18. val av ledamöter i valberedningen på 2 år

165

166 Valbar är varje i Sverige permanent bosatt person som under mötesåret fyller lägst 18 år och som är
167 mantalsskriven i Sverige. Ledamot av förbundsstyrelsen är inte valbar som revisor eller
168 revisorssuppleant. Medlem av förbundsstyrelsen eller förbundets revisorer får inte inneha post i
169 Valberedningen. Den av förbundsmötet valda externa revisorn skall vara auktoriserad eller godkänd
170 revisor och hans suppleant skall vara auktoriserad eller godkänd revisor.

171

172 4.4.2 Förslag till ärenden att behandlas vid årsmötet

173 Förslag till ärenden, så kallade motioner att behandla vid årsmötet, skall vara FS tillhanda senast 6
174 veckor innan mötet. Rätt att avge motioner tillkommer medlemsförening samt röstberättigad
175 medlem i sådan förening. Motionen från röstberättigad föreningsmedlem insändes genom
176 vederbörande förening tillsammans med dess utlåtande.

177 4.5 Valberedningen

178 Valberedningen består av ordförande och minst två övriga ledamöter valda av årsmötet.

179 Valberedningen ska ha en god spridning gällande geografi, bakgrund, erfarenhet.

180 Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande.

181 Valberedningen möter när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

182 Valberedningen skall senast 2 månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets
183 slut, om de vill kandidera för nästa mandattid

184 Senast 3 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

185 4.6 Revisorer och revision

186 Förbundets verksamhet, förvaltning och räkenskaper skall revideras av minst auktoriserad eller
187 godkänd revisor. FS:s räkenskaper och övriga handlingar överlämnas till revisorerna senast en månad
188 före årsmötet. Handlingarna skall efter verkställd revision med revisorernas berättelse vara FS
189 tillhanda senast 14 dagar före årsmötet.

190 5 Förbundsstyrelse (Beslutande- och Verkställande organ)

191 Förbundsstyrelsen ansvarar för den omedelbara ledningen av SCFs verksamhet i överensstämmelse
192 med stadgarna och de beslut som årsmötet fattat.

193 Förbundsstyrelsens uppgift är bland annat:

- 194 • att bereda frågor som ska behandlas av årsmötet
- 195 • att låta verkställa årsmötets beslut
- 196 • att ange riktlinjer för utskotts och kommittéers verksamhet

- 197
- att bevaka och följa förbundets ekonomi

198 5.1 Sammansättning samt kallelse och beslutsmässighet

199 FS är, när årsmötet inte är samlat, förbundets beslutande organ.

200

201 Styrelsen består av ordförande, kassör samt 7 övriga ledamöter valda vid årsmötet.

202

203 Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare.

204

205 Styrelsen möter på kallelse av ordförande eller av ordförande utsedd ledamot att sammankalla.

206 Kallelse skall utgå till samtliga ledamöter. Kallelse till möten utsänds minst 14 dagar före detta.

207

208 Styrelsen är beslutsmässig när minst halva styrelsen är närvarande. För alla beslut krävs att minst

209 hälften av de närvarande är ense om beslutet. Om ordförande finner det erforderligt, kan dock

210 brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning. Sådant beslut skall anmälas/protokollföras

211 vid det närmaste därefter följande möte.

212

213 Styrelsen får överlåta sin beslutsrätt i vissa grupper av ärenden till verkställande utskott, som utses

214 inom styrelsen, till kommitté eller annat organ, som tillsatts för särskild uppgift, eller till enskild

215 styrelseledamot eller av förbundet anställd. Detta överlåtande skall ske skriftligen och nedtecknas i

216 mötesprotokoll.

217

218 5.2 Förbundsstyrelsens åliggande

219 Styrelsen åligger bland annat att

220 1. bedriva sin verksamhet enligt dessa stadgar och årsmötets beslut samt verka för att

221 cheeleadingens utveckling och utbredning inom Sverige och företräda denna idrott, tillvarata

222 förbundets intresse och härvid följa utvecklingen inom idrotten utomlands och delta i det

223 internationella samarbetet på denna idrotts område

224 2. leda verksamhet med den inriktning och de mål som årsmötet fastställt, samt verkställa

225 årsmötets beslut.

226 3. övervaka efterlevnaden förbundets stadgar och i vederbörlig ordning utfärda regler.

227 4. samarbeta med myndigheter och organisationer som stödjer förbundets verksamhet samt

228 marknadsföra cheerleading hos myndigheter, massmedia och föreningar

229 5. följa och stödja verksamheten inom distrikten och medlemsföreningarna,

230 6. avge vederbörliga rapporter och yttranden

231 7. upprätta verksamhets- och förvaltningsberättelse samt verksamhetsplan och budget även

232 som i övrigt utarbeta och bereda förslag, planer mm att föreläggas årsmötet och tillse att av

233 årsmötet fattat beslut verkställs så snart som möjligt,

234 8. handha och ansvara för förbundet medel och material samt vidta lämpliga åtgärder för att

235 stärka förbundets ekonomi,

236 9. beslut om rätt att teckna förbundets firma,

237 10. upprätta röstlängd vid årsmötet,

238 11. anställa förbundets arbetstagare och bestämma om organisationen av förbundet kansli

239 (inom ramen av årsmötet fastställda ekonomiska ramar)

240 12. föra protokoll och erforderliga böcker, samt handlägga löpande ärenden i övrigt.

241 5.3 Förbundsstyrelsens åligganden inom tävlingar

242 1. utse arrangör för förbundets tävlingar och svara för deras genomförande enligt gällande

243 tävlingsbestämmelser och tävlingsregler, godkänna arrangemang av andra tävlingar samt

244 besluta om riktlinjer för svenskt deltagande i tävling eller uppvisning utomlands

- 245 2. varje år uppdatera tävlingsbestämmelserna (TB) och tävlingsreglerna (TR) samt att
246 distribuera dem till samtliga medlemsföreningar
247 3. varje år ansvara för att det finns en nationell tävling som kvalificerar till EM och VM
248 4. ansvara för att informationen om förbundets tävlingar samt internationella tävlingar
249 publiceras
250 5. handha frågor som rör doping samt kvalificeringar
251 6. godkänna domare till nationella- och internationella tävlingar
252 7. ge sanktion till medlemsförenings utlandsresa (tränings-, uppvisnings- eller tävling)
253 8. att inför verksamhetsberättelse- och förvaltningsberättelse överlämna rapport till FS
254 9. att till FS lämna budget och aktivitetsplan inom sitt område inför kommande verksamhetsår

255 5.4 Förbundsstyrelsens åligganden inom utbildningar

- 256 1. upprätta årlig utbildningsplan
257 2. godkänna utbildningsinstruktörer
258 3. upprätta lista på godkända utbildningsinstruktörer
259 4. godkänna spotters och licensierade domare
260 5. upprätta lista på godkända spotters och licensierade domare
261 6. godkänna dispenser för krav på utbildningar tex ålder
262 7. upprätta en lista på godkända kursdeltagare
263 8. ansvara för att information om SCF:s utbildningar samt internationella utbildningar når ut till
264 alla medlemsföreningar
265 9. säkerställa att förbundets utbildningar och läger uppfyller de krav som ställs för att utveckla
266 cheerleadingen
267 10. säkerställa att förbundets utbildningar och läger motsvarar tävlingsnivån på mästerskap
268 11. uppdatera kursmaterial i takt med att cheerleadingen utvecklas
269 12. att inför verksamhetsberättelse- och förvaltningsberättelse överlämna rapport till FS
270 13. att till FS lämna budget och aktivitetsplan inom sitt område inför kommande verksamhetsår
271